

Instruktioner till formulär för inrapportering  
av uppgifter till Post- och telestyrelsen i  
enlighet med EU:s förordning om  
gränsöverskridande paketleveranstjänster  
(paketförordningen)

---

Post- och telestyrelsen

Postadress:  
Box 5398  
102 49 Stockholm

Besöksadress:  
Valhallavägen 117 A  
[www.pts.se](http://www.pts.se)

Telefon: 08-678 55 00  
Telefax: 08-678 55 05  
[pts@pts.se](mailto:pts@pts.se)

## Innehåll

När och hur formuläret ska skickas in och vad ni behöver fylla i	3
<i>Formuläret ska skickas in senast 31 januari 2019 med e-post</i>	3
<i>Ni ska fylla i företagsinformation och prisuppgifter</i>	3
<i>Inga gröna rutor får lämnas tomma</i>	3
<i>Ta gärna del av våra instruktioner i videoformat</i>	3
<i>Fråga gärna PTS om ni är osäkra på hur ni ska fylla i formuläret</i>	3
Hur ni fyller i företagsuppgifter	4
1. Företagsinformation (1.1-1.2)	4
2. Kontaktuppgifter till en kontaktperson för detta formulär (2.1-2.4)	4
Hur ni fyller i prisuppgifter	4
<i>Priserna ska vara i SEK utan moms och gälla per 1 januari 2019.</i>	
<i>Priserna ska vara offentliggjorda och utan rabatter.</i>	4
<i>Skriv alltid ert lägsta offentliga pris</i>	5
<i>Måttén på brev- och paketprodukterna spelar stor roll i formuläret</i>	5
<i>När ni fyller i priser för standardbrev, spårbara brev och rekommenderade brev, ska brevprodukterna uppfylla följande mått:</i>	5
<i>När ni fyller i priser för standardpaket och spårbara paket, ska paketprodukterna vara större än brevprodukternas mått</i>	6
<i>Det spelar ingen roll vad försändelserna heter i ert utbud eller hur de sorteras</i>	6
3. Priser inom Sverige per 1 januari 2019 (3.1-3.5)	6
4. Priser till EU:s medlemsländer, Island, Liechtenstein och Norge per 1 januari 2019 vid enhetliga priser (4.1-4.5)	6
5. Priser till EU:s medlemsländer, Island, Liechtenstein och Norge per 1 januari 2019 vid varierande priser beroende på mottagarland (5.1-5.5)	7
6. Om ni inte har möjlighet att fylla i en uppgift i formuläret ska ni inte lämna någon grön ruta tom	7
• Om ni inte har alla brev- och paketprodukter i ert utbud	7
• Om ni inte levererar till alla EU:s medlemsländer eller inte levererar till Island, Liechtenstein eller Norge	7
• Om ni av andra anledningar inte kan lämna en uppgift	7

## **När och hur formuläret ska skickas in och vad ni behöver fylla i**

### **Formuläret ska skickas in senast 31 januari 2019 med e-post**

Formuläret ska senast 31 januari 2019 vara ifyllt och skickat med e-post till [paket@pts.se](mailto:paket@pts.se).

### **Ni ska fylla i företagsinformation och prisuppgifter**

Totalt ska ni fylla i fyra typer av uppgifter i formuläret:

- I avsnitt 1 ska ni fylla i företagsinformation.
- I avsnitt 2 ska ni fylla i information om en kontaktperson för formuläret.
- I avsnitt 3 ska ni fylla i inrikespriser för brev- och paketprodukter.
- I avsnitt 4 ELLER 5 ska ni fylla i priser för brev- och paketprodukter, till EU:s medlemsländer, Island, Liechtenstein och Norge.

### **Inga gröna rutor får lämnas tomma**

- Rutorna i formuläret som är markerade med grön färg är obligatoriska att fylla i.
- Lämna inga gröna rutor tomma, även om ni inte kan fylla i den uppgift som vi frågar efter. Om ni inte har en tjänst i ert utbud som passar beskrivningen eller om ni av andra anledningar inte kan fylla i alla uppgifter i formuläret, är det viktigt att ni läser avsnitt 6 i denna instruktion för information om hur ni ska göra.
- Fyll bara i den uppgift vi frågar efter i de gröna rutorna. Om ni vill lämna kommentarer till PTS använd fält 6 längst ner i formuläret.

### **Ta gärna del av våra instruktioner i videoformat**

- På [pts.se/paketforordning](http://pts.se/paketforordning) hittar ni även en videoinstruktion som går igenom alla delar av formuläret med ljud och bild.

### **Fråga gärna PTS om ni är osäkra på hur ni ska fylla i formuläret**

Om ni har frågor om hur ni ska fylla i formuläret, kontakta [paket@pts.se](mailto:paket@pts.se). Ni kan även ringa till PTS växel 08-678 55 00 och be att få prata med ansvarig för paketförordningen.

## Hur ni fyller i företagsuppgifter

### 1. Företagsinformation (1.1-1.2)

Fyll i ert företagsnamn och organisationsnummer.

### 2. Kontaktuppgifter till en kontaktperson för detta formulär (2.1-2.4)

PTS kan behöva kontakta er angående formuläret om vi har frågor till er.

Fyll i namnet på en kontaktperson för formuläret. Fyll i kontaktpersonens befattning, funktion eller titel samt e-post och telefonnummer.

## Hur ni fyller i prisuppgifter

**Priserna ska vara i SEK utan moms och gälla per 1 januari 2019. Priserna ska vara offentliggjorda och utan rabatter.**

- Alla priser ska skrivas i svenska kronor exklusive moms. Formuläret kommer automatiskt att skriva ut "kr" och ni ska därför bara fylla i priset i siffror.
- Alla priser ska gälla per den 1 januari 2019.
- Alla priser ska vara offentliga.
- Priserna får inte omfattas av några rabatter på grund av volym eller annan särskild behandling.

**Skriv alltid ert lägsta offentliga pris**

- Ange alltid det lägsta offentliga priset i ert utbud om ni har flera liknande tjänster som uppfyller beskrivningen av en brev- eller paketprodukt.
- Det spelar ingen roll om brev- eller paketprodukten ska levereras till en hemadress eller till ombud.
- Det spelar ingen roll vem som är tänkt att skicka eller ta emot brev- och paketprodukterna som ni anger priserna för.

Det spelar exempelvis ingen roll om försändelsen är tänkt att skickas från ett företag till en privatperson (B2C), från ett företag till ett annat företag (B2B) eller från en privatperson till en annan privatperson (C2X).

**Måtten på brev- och paketprodukterna spelar stor roll i formuläret**

I formuläret frågar vi efter priser på standardbrev, spårbara brev, rekommenderade brev samt standardpaket och spårbara paket.

Olika definitioner av vad ett brev och ett paket används i olika sammanhang. I formuläret är det viktigt att ni alltid använder följande definition av brevprodukter (a-i i formuläret) och paketprodukter (j-o i formuläret).

I formuläret är det endast försändelsens mått som avgör om försändelsen klassas som en brevprodukt eller som en paketprodukt. När ni fyller i priset för brevprodukter (a-i) är det därför viktigt att försändelserna uppfyller vissa mått vad det gäller längd, bredd och tjocklek. Samma sak gäller när ni fyller i priser för paketprodukter.

**När ni fyller i priser för standardbrev, spårbara brev och rekommenderade brev, ska brevprodukterna uppfylla följande mått:**

Längd: minst 20 mm och högst 600 mm  
Bredd: minst 20 mm och högst 600 mm  
Tjocklek: minst 20 mm och högst 600 mm

Tillsammans får summan av längden, bredden och tjockleken på brevet inte överstiga 900 mm.

**När ni fyller i priser för standardpaket och spårbara paket, ska paketprodukterna vara större än brevprodukternas mått**

Paketprodukter definieras i formuläret som försändelser som är mer än 600 mm i längd, tjocklek eller bredd eller tillsammans är mer än 900 mm.

När ni fyller i priserna för standardpaket och spårbara paket, ska alltså dessa försändelsers mått överstiga 600 mm i antingen längd, bredd eller tjocklek eller tillsammans vara större än 900 mm.

**Det spelar ingen roll vad försändelserna heter i ert utbud eller hur de sorteras**

- det spelar ingen roll vad försändelserna eller tjänsterna heter i ert eget utbud. Det kan exempelvis vara så att en försändelse kallas brev i ert utbud och i er prislista, men att försändelsen i detta sammanhang motsvarar måtten för ett paket. I så fall ska ni ange priset under paketpriser.
- det spelar ingen roll hur försändelsen hanteras i postkedjan, exempelvis i sorteringen, så länge de uppfyller de angivna måtten. Exempelvis kan vissa försändelser som i detta formulär anses vara paket, hanteras som brev i delar av postkedjan.

**3. Priser inom Sverige per 1 januari 2019 (3.1-3.5)**

- Fyll i alla priser för standardbrev, spårbara brev, rekommenderade brev, standardpaket och spårbara paket som skickas från en avsändare i Sverige till en mottagare i Sverige.

**4. Priser till EU:s medlemsländer, Island, Liechtenstein och Norge per 1 januari 2019 vid enhetliga priser (4.1-4.5)**

- Fyll endast i detta fält om ni levererar till alla EU:s medlemsländer, Island, Liechtenstein och Norge och har samma (enhetliga) priser till alla dessa länder.
- Använd fält 5 istället om ni har olika priser till olika EU medlemsländer eller till Island, Liechtenstein eller Norge. Lämna i så fall fält 4 tomt.
- Använd fält 5 istället om ni inte levererar till alla EU medlemsländer samt till Island, Liechtenstein eller Norge. Lämna i så fall fält 4 tomt.

- Om ni fyller i fält 4, fyll i alla priser för standardbrev, spårbara brev, rekommenderade brev, standardpaket och spårbara paket som skickas från en avsändare i Sverige till en mottagare i något av EU:s medlemsländer, Island, Liechtenstein eller Norge.
- De gröna rutorna i fält 5 fylls automatiskt i när ni fyller i fält 4.

### **5. Priser till EU:s medlemsländer, Island, Liechtenstein och Norge per 1 januari 2019 vid varierande priser beroende på mottagarland (5.1-5.5)**

- Fyll i alla landspecifika priser för standardbrev, spårbara brev, rekommenderade brev, standardpaket och spårbara paket som skickas från en avsändare i Sverige till en mottagare i ett EU medlemsland, Island, Liechtenstein eller Norge.
- Om ni inte levererar till alla EU:s medlemsländer, till Island, Liechtenstein eller Norge, skriv "X" i rutan för det eller de länder ni inte levererar till.
- Om det finns någon typ av brev- eller paketprodukt som ni endast levererar till vissa länder i listan, skriv "X" i rutorna för de tjänster och länder som ni inte levererar till.

### **6. Om ni inte har möjlighet att fylla i en uppgift i formuläret ska ni inte lämna någon grön ruta tom**

Inga grönfärgade rutor får lämnas tomma i formuläret.

- **Om ni inte har alla brev- och paketprodukter i ert utbud**  
skriv "X" i rutan för priset.
- **Om ni inte levererar till alla EU:s medlemsländer eller inte levererar till Island, Liechtenstein eller Norge**  
skriv "X" i rutan för landet eller länderna som ni inte levererar till.
- **Om ni av andra anledningar inte kan lämna en uppgift**  
skriv "XX" i rutan det avser och skriv en kommentar till PTS i fält 6 som förklarar varför ni inte kan lämna uppgiften.

Skriv gärna i kommentaren vilken av uppgifterna i formuläret som kommentaren avser. Detta kan ni göra genom att använda

de nummer (1.1-1.2, 2.1-2.4, 3.1-3.5, 4.1-4.5, 5.1-5.5) som finns för alla rubriker och de bokstäver (a-o) som finns för alla vikter för brev- och paketprodukterna.