



## ANSÖKAN

om tillstånd att bedriva  
postverksamhet i  
Sverige

Läs anvisningarna innan du fyller i ansökan

### Sökande<sup>1</sup>

Namn	Organisationsnummer <sup>2</sup>
Fullständig postadress	Besöksadress <sup>3</sup>
Land	Telefonnummer (ange även landsnummer, t ex +46)
Fakturaadress (om särskild fakturaadress önskas)	
E-postadress	Webbplats (om det finns)
Kontaktperson (namn och befattning)	Telefonnummer och e-postadress
Behörig person att motta delgivning (ange namn, befattning, telefonnummer och besöksadress)	

<sup>1</sup> Sökande är det företag eller den person som tillståndet ska utfärdas på.

<sup>2</sup> Privatpersoner ska ange sitt personnummer. Företag/personer som saknar svenskt organisationsnummer/personnummer ska ange det identifikationsnummer som vederbörande innehar i det land där denne har sitt säte/är folkbokförd.

<sup>3</sup> Om företaget innehar flera adresser är det huvudkontorets besöksadress som ska anges.

## Verksamheten

Kommer postverksamhet, dvs förmedling av adresserade brev, att vara företagets enda verksamhet?      Ja                      Nej	Om "Nej", vilken annan typ av verksamhet kommer att bedrivas?
Ange geografiskt utdelningsområde (en uppskattning räcker)	Uppskattat antal utdelade brev per år
Vilken typ av kunder kommer företaget att rikta sig mot (t ex företag, föreningar, privatpersoner)?	Kommer företaget att ge ut egna frimärken?  Ja                      Nej
Hur ska insamling ske? (t ex via egna brevlådor, upphämtning eller särskilt inlämningsställe)	Hur ofta kommer insamling att ske?
Hur ofta kommer utdelning att ske?	Hur kommer brev som inte är adresserade till det egna utdelningsområdet att hanteras?
Hur kommer lagring/tillfällig eftersändning att hanteras?	Hur kommer brev att hanteras som är adresserade till annan tillståndshavares postboxanläggning samt till adressater med eget postnummer (storkundsnummer)?
Hur kommer adresregister att hanteras/organiseras?	Kommer underentreprenör att anlitas för någon del av verksamheten? Om svaret är ja, ange gärna namn och beskriv vilken del av verksamheten.
Beskriv kortfattat vilka rutiner ni avser att tillämpa för att hantera eventuella klagomål	

## Lokaler, utrustning och personal

Beskriv i vilken typ av lokal verksamheten ska bedrivas och vilka säkerhetsanordningar som finns.	Vilken utrustning (till exempel bilar, cyklar och frankeringsmaskiner) kommer att nyttjas i verksamheten?
Kommer företaget att använda någon särskild logotype eller färg på kläder eller utrustning som igenkänningstecken? Om svaret är "Ja", lämna en beskrivning.	
Hur många personer förväntas vara sysselsatta i verksamheten?	Är det någon av dessa personer som har tidigare erfarenhet av postverksamhet? Om "Ja", lämna en kort beskrivning.

## Övrig information

--

**Att ovanstående uppgifter är korrekta och sanningsenliga samt att beslut om att ansöka om tillstånd att bedriva postverksamhet har fattats i behörig ordning intygas av:**

Namn	Befattning
Telefonnummer	E-postadress

Blanketten skickas antingen via e-post till [pts@pts.se](mailto:pts@pts.se), via verksamt.se eller via post till:  
PTS  
Box 5398  
102 49 Stockholm  
(Sweden)

# Anvisningar till ansökan om tillstånd att bedriva postverksamhet i Sverige

## Avgifter

Avgifter ska betalas i enlighet med PTS föreskrifter om avgifter. Föreskriften är upptagen i PTS författningssamling och finns tillgänglig på webbadressen <https://www.pts.se>.

### *Handläggningsavgift*

Den som inkommer med en ansökan om att bedriva postverksamhet enligt 2 kap. 1 § postlagen (2010:1045) ska betala en handläggningsavgift. (*Bestämmelsen träder ikraft den 1 januari 2020.*)

### *Årlig avgift*

Den som har tillstånd att bedriva postverksamhet ska erlägga en årlig avgift.

### *Avgift för obeställbara brev*

Den som har tillstånd att bedriva postverksamhet ska erlägga avgifter för obeställbara brev, dock under förutsättning att tillståndshavaren inte omfattas av undantag.

## Postal infrastruktur

Med postal infrastruktur avses bland annat tillgången till postboxar, adressändringsuppgifter, portkoder m.m. Tillgång till dessa system är nödvändig för att postverksamheten ska kunna bedrivas med den tillförlitlighet som krävs.

### *Postboxar m.m.*

En postoperatör kan teckna avtal med andra berörda postoperatörer om dels insortering i postboxar, dels eftersändning av försändelser som skall distribueras utanför det egna utdelningsområdet.

### *Svensk Adressändring AB (SvAAB)*

Det är av stor vikt att alla postoperatörer har tillgång till aktuella adresser och kan utföra eftersändning och lagring av post på ett tillförlitligt sätt. Svensk Adressändring AB tar emot postmottagarnas beställningar av eftersändning eller lagring av post och kontrollerar kvaliteten på de adressuppgifter som lämnas. Alla postoperatörer kan teckna avtal med SvAAB för att få tillgång till information i syfte att hålla de egna adressregistren aktuella. En anslutningsavgift betalas till SvAAB och det överskott som uppkommer fördelas mellan anslutna operatörer enligt avtal. Det egna adressregistret kan föras antingen manuellt eller elektroniskt.

### *Portkoder, nyckelbrickor o dyl för tillträde till flerfamiljshus*

Tillgång till eventuella portkoder, nyckelbrickor för tillträde till flerfamiljshus får tillståndshavaren ordna på egen hand genom att kontakta berörda fastighetsägare inom det aktuella utdelningsområdet.

## Regelverk

Postlag (2010:1045)

Postförordning (2010:1049)

PTS beslut om tillståndsvillkor

Ev. föreskrifter meddelade av PTS

## Tillståndsskyldighet

Enligt 2 kap. 1 § postlagen (2010:1045) krävs det tillstånd för att bedriva postverksamhet. Post- och telestyrelsen (PTS) är den myndighet som meddelar sådana tillstånd. I lagen beskrivs postverksamhet som "*regelbunden insamling, sortering, transport och utdelning av brev mot betalning*" (1 kap. 2 § postlagen). Detta innebär att postverksamhet endast är sådan verksamhet där befordringen sker med viss regelbundenhet, exempelvis att den i något avseende följer ett fastlagt utdelningsschema. Därigenom skiljer man postverksamhet från exempelvis verksamhet som bedrivs av företag som hyr ut postboxar och bud- och kurirfirmor.

Med *brev* avses en adresserad försändelse som ligger i kuvert eller annat omslag och som väger högst 2 kg. Vykort och liknande jämföras med brev.

PTS har rätt att förelägga den som utan tillstånd bedriver postverksamhet att upphöra med detta.

**Tillståndets giltighet**

Ett tillstånd omfattar inrikes brevbefordran i hela landet och gäller tillsvidare. Någon skyldighet att bedriva verksamhet i hela riket finns dock inte. Tillståndshavaren bör underrätta PTS om det sker några ändringar av de uppgifter som lämnats i ansökningshandlingen, alla väsentliga förändringar i verksamheten och i synnerhet om postverksamheten upphör.